



AUTO ÉCOLE WE CANNES

76 BOULEVARD DE LA REPUBLIQUE
06400 CANNES

Règlement Intérieur

Le présent règlement a pour objet de définir les règles relatives à l'hygiène, à la sécurité ainsi qu'à la discipline nécessaire au bon fonctionnement de l'établissement.

Il s'applique à l'ensemble des élèves inscrits à une formation dispensée par notre établissement d'enseignement à la conduite et ce pour toute la durée de la formation suivie.

L'auto-école We Cannes applique les règles d'enseignement selon les lois en vigueur, notamment par l'arrêté ministériel relatif au référentiel pour l'éducation à une motricité citoyenne (REMC) en vigueur depuis le 01/07/2014.

Il est demandé aux élèves de penser à lire les informations mises à leur disposition sur la porte de l'établissement et en son sein (fermeture du bureau, informations spécifiques, COVID-19...).

Toute personne n'ayant pas constitué le dossier d'inscription et réglé le 1er versement n'aura pas accès à la salle de code.

Tout élève inscrit dans l'établissement se doit de respecter les conditions de fonctionnement de l'auto-école sans restriction, à savoir:

- Respect envers le personnel de l'établissement
- Respect du matériel (ne pas mettre les pieds sur les chaises, ne pas se balancer dessus, prendre soin du matériel prêté, ne pas écrire sur les murs, chaises,...)
- Respect des locaux (propreté, dégradation)
- Les élèves doivent avoir une hygiène, une tenue et un comportement correct et adapté à l'apprentissage du code et de la conduite et plus particulièrement dans le cadre du Covid-19 suivre les protocoles mis en place. (Protocoles détaillés en annexe 1 et 2).

Les élèves sont tenus de ne pas fumer, de ne pas vapoter à l'intérieur de l'établissement (bureau d'accueil, salle de code et toilettes), ni dans les véhicules écoles, ni d'introduire au sein de l'établissement, de consommer ou d'avoir consommé toute boisson ou produit susceptibles de nuire à la conduite d'un véhicule (alcool, drogue, médicaments,...)

Interdiction d'utiliser le matériel vidéo sans y avoir été invité

- Respecter les autres élèves sans discrimination aucune
- Interdiction d'utiliser des appareils sonores (mp3, téléphone portable...) pendant les cours théoriques hormis pour l'utilisation de l'application pour faire vos séances de code (mettre le téléphone en silencieux).
En leçon de conduite votre téléphone devra être mis en silencieux et être dans votre sac.
- Il est demandé aux élèves de ne pas parler pendant les cours de code afin de ne pas perturber la séance et les autres élèves.
- Les toilettes sont à la base à titre privé, mais exceptionnellement vous pouvez en disposer à conditions de les laisser en l'état de propreté et être irréprochable après utilisation.
- Interdiction d'introduire de la nourriture ou de prendre ses repas dans les locaux de l'établissement, sauf autorisation spéciale donnée par le responsable de l'établissement
- Interdiction d'apporter un animal au sein de la salle de code ou des véhicules
- Personne n'est autorisé à monter dans le véhicule sans l'accord du moniteur et encore moins à le déplacer en son absence, pour votre sécurité et celle des autres.

Nous accordons une très grande importance au comportement du candidat afin de maintenir un cadre convivial. Tout acte de violence verbale ou physique pourra entraîner la restitution du dossier du candidat et l'exclusion définitive de l'établissement. Il en va de même pour les élèves qui seraient sous l'emprise de l'alcool ou de drogues.

Consigne d'incendie : Conformément aux articles R232-12-17 et suivants du code du travail, les consignes d'incendie, des issues de secours sont affichés dans les locaux de formation de manière à être connus de tous les élèves.

Accidents : Tout accident, même bénin, survenu dans le centre de formation doit être immédiatement déclaré par l'élève concerné, ou par les personnes témoins, au responsable de l'établissement.

Les prestations sont affichées à l'extérieur et à l'intérieur de l'établissement. Des fiches de renseignements sont à dispositions du public à l'accueil. L'élève est tenu de communiquer tous les données et les papiers administratifs demandés le concernant dans les meilleurs délais afin de permettre au secrétariat de constituer son dossier. Dans le cas contraire, tout retard dans le traitement de son dossier par l'administration ne pourra être reproché à l'auto-école.

En cas de changement le concernant (modification de nom de famille, changement d'adresse, ...), l'élève doit le signaler et fournir tout document justificatif au secrétariat, afin que celui-ci effectue les démarches appropriées.

Informations enregistrées : L'auto-école dispose de moyens informatiques destinés à gérer plus efficacement votre formation dans le cadre du contrat que vous avez souscrit. Les informations enregistrées sont réservées à l'usage de l'auto-école et ne pourront être communiquées qu'à la Préfecture, aux centres d'examen et à des tiers liés à l'Auto-Ecole par contrat pour l'exécution de missions sous-traitées nécessaires à la fourniture des Services sans qu'une autorisation de l'Elève ne soit nécessaire.

Toute personne peut obtenir la communication et, le cas échéant, la rectification ou suppression des informations le concernant, en s'adressant à l'auto-école.

Aucune information concernant un élève majeur, détenue par l'auto-école (identité, formation, résultats aux examens, ...), ne sera communiquée à des tiers. Seuls les parents ou représentants légaux des élèves mineurs auront accès à ces données.

Conformément aux dispositions légales et réglementaires applicables, en particulier la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés modifiées et du règlement européen n°2016/679/UE du 27 avril 2016, l'Elève bénéficie d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité, d'effacement de ses données ou encore de limitation du traitement et de définir les directives relatives au sort de ses données à caractère personnel après sa mort. Il peut également, pour des motifs légitimes, s'opposer au traitement des données le concernant. Pour toute réclamation, l'Elève dispose du droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL. A l'exclusion du droit de réclamation auprès de la CNIL, L'Elève peut, sous réserve de la production d'un justificatif d'identité valide, exercer ses droits en contactant le secrétariat de l'auto-école.

Réservation des cours de conduite :

Du lundi au vendredi de 8h à 20h et le samedi de 8h à 10h.

Un planning est fourni à l'élève au format papier ou électronique par mail.

Aucune leçon de conduite ne pourra être planifiée sans paiement préalable.

La priorité sera donnée aux élèves convoqués à un examen pratique du permis de conduire.

L'élève est tenu d'anticiper la réservation et le règlement de ses leçons de conduites supplémentaires.

Leçon de conduite : Le contenu type d'une leçon de conduite se décompose comme ceci :

Installation au poste de conduite, détermination des objectifs de travail, explications théorique, explication pratique, application en conduite effective, bilan de la leçon et commentaires. Ce déroulement peut varier en fonction d'éléments extérieurs (bouchon routier,) et/ou des choix pédagogiques de l'enseignant de la conduite.

Pour le bon déroulement des leçons de conduite, la leçon de conduite démarre à l'heure du rendez-vous pour terminer à la sortie du véhicule.

Toute leçon de conduite non décommandée à l'avance sans motif valable sera facturée sauf cas de force majeure dûment justifiée et dans tous les cas un justificatif sera demandé. Aucune leçon ne pourra être décommandée à l'aide du répondant, les annulations devront impérativement être faites pendant les heures d'ouverture du secrétariat, par mail, ou par texto, ou Messenger.

L'auto-école se réserve le droit de reporter ou d'annuler des leçons de conduite sans préavis. Les leçons déjà réglées seront reportées à une date ultérieure. L'auto-école décline toute responsabilité en cas d'oubli de la part de l'élève.

Seuls les élèves inscrits à l'auto-école, les accompagnateurs (Conduite Accompagnée ou Conduite Supervisée) sont acceptés dans les véhicules.

Avant chaque leçon de conduite, l'élève doit se présenter à l'auto-école afin de signaler sa présence au moniteur et ne pas l'attendre près du véhicule.

Retard : Que l'élève ait réservé une ou deux séances, en cas de retard de l'élève, le moniteur ne le rattrapera pas et sera facturé dans son ensemble.

Tenue vestimentaire exigée pour les cours pratiques : Pour la formation à la catégorie B : chaussures plates obligatoires, fermées devant et derrière (talons hauts et tongs interdits).

Livret d'apprentissage : Le livret d'apprentissage sera remis à l'élève dans les plus brefs délais. Il est demandé au candidat de prendre le plus grand soin et de le présenter systématiquement à chaque leçon de conduite.

Perte, vol, dommages : L'établissement décline toute responsabilité en cas de perte, vol ou détérioration d'objets personnels de toute nature survenant dans les locaux de la formation ou dans le véhicule. Il appartient à chaque élève de convenablement veiller sur ses objets personnels.

Documentation pédagogique : La documentation pédagogique éventuellement remise est protégée au titre des droits d'auteurs et ne peut être réutilisée autrement que pour un strict usage personnel.

Enregistrement : Il est formellement interdit d'enregistrer ou de filmer une formation.

Restitution de dossier : L'élève demeure le propriétaire de son dossier (après solde de tout compte de celui-ci). Le dossier peut être restitué à l'élève en main propre ou à la demande d'une tierce personne mandatée par l'élève. L'élève n'aura aucun frais supplémentaire à sa charge.

Séances de code : La durée d'une séance de code est d'environ 50 minutes. Chaque séance fait l'objet d'une série différente.

Il est également possible de s'exercer au code via l'application internet en souscrivant à un forfait auprès du secrétariat, celle-ci permettant de travailler les séries de code et cours de code sur le Smartphone, ordinateur ou tablette de l'élève à son domicile.

Les thématiques abordées lors de ces séances sont affichés au sein de l'établissement et se composent notamment de : la signalisation routière, intersections, circulation, la vitesse : croisement / dépassement, stationnements / arrêts, être en état de conduire : alcool / médicaments / stupéfiants / somnolence, conduite dans des conditions difficiles, «intempéries », conduite sur autoroute et traversée des zones dangereuses, partage de la rue et spécificités des autres usagers, documents administratifs, changement permis à points, infractions, sanctions et premiers secours, prendre et quitter son véhicule, fonctionnement et entretien, sécurité des passagers et nouvelles technologies, environnement, éco conduite et questions diverses.

Accès au lieu de formation : Les élèves ayant accès au lieu de formation pour suivre un cours ne peuvent y entrer ou y demeurer à d'autres fins, ni faciliter l'introduction de tierces personnes à l'établissement.

Examen : Aucune présentation à l'examen pratique ne sera faite si le solde du compte n'est pas réglé.

L'inscription d'un candidat à l'examen théorique ou pratique devra respecter les points suivants :

- Programme de formation terminé ;
- avis favorable du moniteur chargé de la formation ;
- compte soldé.

En cas d'échec :

- L'élève se verra proposer de reprendre des heures de conduite dont le nombre variera en fonction du résultat de l'examen
 - En fonction des élèves en attente de passage de l'examen, il ne sera pas prioritaire pour une prochaine date
- En cas d'insistance de qui que ce soit pour inscrire un élève à l'examen, l'auto-école ne saurait être tenue responsable de son éventuel échec.

Tout manquement de l'élève à l'une des dispositions du présent règlement intérieur pourra, en fonction de sa nature et de sa gravité, faire l'objet d'une des sanctions désignées ci-après par ordre d'importance :

- Avertissement oral
- Avertissement écrit
- Suspension provisoire
- Exclusion définitive de l'établissement

Le responsable de l'établissement peut décider de l'exclusion d'un élève à tout moment du cursus de la formation pour un des motifs suivants:

- Non-paiement
- Non-respect du présent règlement intérieur
- Évaluation par le responsable pédagogique de l'inaptitude de l'élève pour la formation concernée
- Attitude empêchant la réalisation du travail de formation

En cas de résiliation par l'élève pour des raisons autres que celles de force majeure (maladie grave, mutation de l'élève, vous rendant dans l'incapacité d'assurer votre formation), l'élève décidant la rupture du contrat devra régler au prorata des prestations déjà consommées. Le présent règlement est consultable dans les locaux de formation et un exemplaire est également remis à chaque élève, lors de la signature de son contrat.

Débuter une formation vaut adhésion au présent règlement intérieur.

ANNEXE 1 : SALLE DE CODE

MESURES PRISES PAR L'AUTO-ECOLE WE CANNES POUR FAIRE FACE AU COVID 19

Si toutefois vous avez un membre de votre famille ou vous-même des symptômes de covid19, surtout merci de me prévenir et d'être responsable en prenant la décision de ne pas venir au code, il en va de la santé de chacun d'entre nous.

Une seule personne à la fois sera autorisée à entrer dans le bureau, si toute fois une personne serait déjà à l'intérieur attendez votre tour dehors.

Toutes les poignées de portes intérieures et extérieures seront désinfectées à l'alcool ménager après chaque passage.

Pour entrer dans le bureau et assister aux leçons de code, vous devez obligatoirement être muni de votre propre masque soit en tissu soit un masque chirurgical, tous deux devant être aux normes prévues par la loi. Toute personne n'ayant pas de masque se verra refusé l'accès au sein de l'établissement. Linda et moi-même seront aussi munies de masque et/ou d'une visière de protection.

A l'accueil, les chaises seront placées sur la bande jaune et verte posée au sol, qui respecte la règle de distanciation entre vous et la personne qui sera au bureau, merci de ne pas déplacer les chaises.

Dès que vous serez dans le bureau, nous vous pulvériserons sur les mains une lotion hydro alcoolique de façon à éviter tous risques de propagation du virus au sein de l'auto-école. Suite à ce protocole, si vous désirez vous laver les mains, vous avez dans les toilettes à votre disposition un distributeur de savon sans contact et du papier essuie tout par feuilles individuelles et une poubelle actionnée par pédale donc sans contact.

Dans la salle de code, les mesures de distanciation ont été mises en place afin que chaque élève soit distant d'un autre élève avec obligation du port du masque.

La capacité d'accueil de la salle de code est initialement prévue pour 12 chaises en raison du dispositif sanitaire mis en place par le protocole du ministère de la santé, elle est maintenant de 5 places. Il vous est demandé de ne pas déplacer les chaises pendant la séance de code et de respecter cette distanciation nécessaire, afin d'éviter la propagation du virus.

Entre chaque séance de code, nous vous ferons sortir de la salle de code et du bureau (l'espace devant l'auto-école étant assez grand pour que vous puissiez respecter les distanciations), nous procéderons à l'aération de la salle et nous passerons sur chaque chaise un produit antibactérien aux normes en vigueur. Il est recommandé de ne pas utiliser la climatisation en mode clim ou chauffage, donc j'en suis désolée mais nous respecterons aussi ce conseil.

En raison de la réduction de la capacité de la salle de code, merci de respecter les rendez-vous que nous avons établis ensemble pour venir vous entraîner.

A la fin de la journée, les locaux et le matériel seront désinfectés avec les produits antibactériens et virucides aux normes en vigueur de façon à éliminer tous risques potentiels de propagation du virus.

ANNEXE 2 : LECON DE CONDUITE

MESURES PRISES PAR L'AUTO-ECOLE WE CANNES POUR FAIRE FACE AU COVID19

Si toutefois vous avez un membre de votre famille ou vous-même des symptômes de covid19, surtout merci de me prévenir et d'être responsable en prenant la décision de ne pas venir à vos leçons de conduite, il en va de la santé de chacun d'entre nous.

Une seule personne à la fois sera autorisée à entrer dans le bureau, si toute fois une personne serait déjà à l'intérieur attendez votre tour dehors.

Toutes les poignées de portes intérieures et extérieures seront désinfectées à l'alcool ménager après chaque passage.

Pour entrer dans le bureau et assister aux leçons de conduite, vous devez obligatoirement être muni de votre propre masque soit en tissu soit un masque chirurgical, tous deux devant être aux normes prévues par la loi. Linda et moi-même seront aussi munies de masque et d'une visière de protection.

A l'accueil, les chaises seront placées sur la bande jaune et verte posée au sol, qui respecte la règle de distanciation entre vous et la personne qui sera au bureau, merci de ne pas déplacer les chaises.

Dès que vous serez dans le bureau, nous vous pulvériserons sur les mains une lotion hydro alcoolique de façon à éviter tous risques de propagation du virus au sein de l'auto-école. Suite à ce protocole, si vous désirez vous laver les mains, vous avez dans les toilettes à votre disposition un distributeur de savon sans contact et du papier essuie tout par feuilles individuelles et une poubelle actionnée par pédale donc sans contact.

Le protocole sanitaire mis en place pour chaque leçon se déroulera de la façon suivante :

- Avant de monter dans la voiture, l'élève et le moniteur se seront désinfectés les mains avec une solution hydro alcoolique
- Si l'élève le souhaite je lui fournirai une paire de gants jetables
- Mise en place de votre serviette de plage avant de monter vous installer
- Déroulement de la leçon comme fait habituellement
- Avant de sortir du véhicule, l'élève jettera sa paire de gants dans un sachet poubelle prévu à cet effet et ensuite il pourra à nouveau se désinfecter les mains à l'aide de la solution hydro alcoolique
- Ensuite je désinfecterai l'ensemble du véhicule avec des sprays et lingettes anti bactériens (volant, tableau de bord, commandes de changement de directions et lumières, essuies glaces, levier de vitesses, frein à main, poignées de portes intérieures et extérieures, ceinture de sécurité ainsi que son attache, commandes de réglages des rétroviseurs).

Toutes ces mesures de désinfections seront faites par mes soins entre chaque leçon.

A la fin de la journée, les locaux et le véhicule seront désinfectés en totalité avec des produits antibactériens et virucides aux normes en vigueur de façon à éliminer tous risques potentiels de propagation du virus.

FAIT A CANNES, LE

ELEVES

PARENTS
(Si élève mineur)

AUTO-ECOLE